Załącznik nr 3 – wzór umowy
do zaproszenia do składania oferty
na wywóz nieczystości stałych
z Zespołu Szkół Nr 1 im. Mikołaja Kopernika
w Ostrowcu Świętokrzyskim

/projekt/ Umowa Nr .....

„Wywóz odpadów komunalnych stałych z Zespołu Szkół Nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Ostrowcu Świętokrzyskim"

zawarta dnia …….. 2020 roku w Ostrowcu Świętokrzyskim, pomiędzy:

Powiat Ostrowiecki – Zespół Szkół Nr 1 im. Mikołaja Kopernika, numer NIP Powiatu Ostrowieckiego: 661-219-82-32, który reprezentuje:

Pani Agnieszka Kutera – Dyrektor Zespołu Szkół Nr 1 im. Mikołaja Kopernika, os. Słoneczne 33, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, na podstawie udzielonego upoważnienia, zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**"

a

……

……

posiadającym NIP: ……..…….. REGON: ……..……..……..

reprezentowanym przez:

…….. – ……..

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**"

W związku z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (**ZS1.S.26.12.2020**) o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro, zgodnie z art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest odbiór i wywóz przez Wykonawcę odpadów komunalnych stałych (20 03 01 – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne) oraz segregowane (butelki pet) z Zespołu Szkół Nr 1 im. Mikołaja Kopernika, osiedle Słoneczne 33, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, oraz wyposażenie Zamawiającego w pojemniki (4 szt. o pojemności 0,77 m^3 oraz 1 pojemnik na butelki pet o pojemności min. 1,5 m^3) na odpady przez Wykonawcę.
2. Adres, rodzaj usługi i ceny jednostkowe wywozu odpadów określa Załącznik nr 2 (druk oferty do zaproszenia do składania oferty na wywóz odpadów komunalnych stałych z Zespołu Szkół Nr im. Mikołaja Kopernika w Ostrowcu Świętokrzyskim), stanowiący integralną część umowy. Przez odpady podlegające wywozowi rozumie

się odpady wyszczególnione w Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. poz. 10).

3. Umowa nie obejmuje odbioru odpadów niebezpiecznych wyszczególnionych w w/w rozporządzeniu, w tym w szczególności:
   a. rozpuszczalników, kwasów, odczynników fotograficznych i farb,
   b. odpadów zawierających rtęć,
   c. baterii i akumulatorów.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie wymagane prawem decyzje i zezwolenia niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy, dostarczy 4 pojemniki na odpady, każdy o pojemności 0,77 m^3 oraz 1 pojemnik na butelki pet o pojemności min. 1,5 m^3 i ustawi go w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zapewni pojemniki na odpady w stanie nieskorodowanym, nieuszkodzonym i posiadającym zamknięcie zgodnie z zaleceniami służb sanitarnych.
3. Wykonawca zapewni załadunek odpadów, tak aby zapobiegać ich rozsypaniu. W przypadku rozsypania się odpadów podczas załadunku, Wykonawca zobowiązuje się do ich uprzątnięcia.
4. Wykonawca zapewni również w ramach niniejszej umowy dwa razy w roku w okresie maj – październik mycie oraz dezynfekcję pojemnika. Powyższa usługa będzie wykonywana na zgłoszenie.
5. Usługi wywozu odpadów komunalnych stałych z posesji Zamawiającego, będą świadczone przez Wykonawcę 1 raz w miesiącu wg harmonogramu, który uzgodni z Zamawiającym oraz na zlecenie telefoniczne (wykonanie usługi winno być każdorazowo potwierdzone na dokumencie wywozu – data i ilość).

§ 3

Zamawiający jest zobowiązany do:

1. dopilnowania, aby odpady były gromadzone w odpowiednim pojemniku;
2. nieumieszczania w pojemnikach (workach) odpadów, których zbieranie uregulowane jest w innych przepisach prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności odpadów niebezpiecznych oraz sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zapewnienia dojazdu samochodem Wykonawcy do miejsca, w którym ustawione są pojemniki.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do zachowania należytej staranności w zakresie użytkowania pojemnika zgodnie z jego przeznaczenie, natomiast Wykonawca odpowiada za stan techniczny i konserwację prawidłowo użytkowanego pojemnika.
2. W przypadku niewłaściwego użytkowania pojemnika przez Zamawiającego, ich dewastacji lub zaginięcia, w szczególności w sytuacji spalenia odpadów w pojemniku, składowania w nim soli, wapna, cementu, gipsu itp. powodujących zniszczenie pojemnika, Zamawiający zobowiązuje się do wyrównania szkody Wykonawcy z tytułu niezdatności urządzenia do użytku.

§ 5

1. Za usługi będące przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:
   - Kwota netto / za wywóz odpadów z 1 pojemnika o poj. 0,77 m^3 (770 litrów):
     ……..
   - Stawka VAT: ……..
   - Kwota brutto / za wywóz odpadów z 1 pojemnika o poj. 0,77 m^3 (770 litrów):
     ……..
   - Kwota netto / za dzierżawę 1 pojemnika o poj. 0,77 m^3 (770 litrów):
     ……..
   - Stawka VAT: ……..
   - Kwota brutto / za dzierżawę 1 pojemnika o poj. 0,77 m^3 (770 litrów):
     ……..
   - Kwota netto / za wywóz odpadów z 1 pojemnika o poj. min. 1,5 m^3 (butelki pet):
     ……..
   - Stawka VAT: ……..
   - Kwota brutto / za wywóz odpadów z 1 pojemnika o poj. min. 1,5 m^3 (butelki pet):
     ……..
   - Kwota netto / za dzierżawę 1 pojemnika o poj. min. 1,5 m^3 (butelki pet):
     ……..
   - Stawka VAT: ……..
   - Kwota brutto / za dzierżawę 1 pojemnika o poj. min. 1,5 m^3 (butelki pet):
     ……..

2. Zapłata należności za wykonanie usługi będzie dokonywana przez Zamawiającego, w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

3. Za dzień płatności faktury uważa się dzień obciążenia poleceniem przelewu rachunku bankowego Zamawiającego. Numer konta bankowego Wykonawcy wskazany będzie na fakturze VAT.
4. Fakturę VAT należy wystawić na Zamawiającego tj. Nabywca: Powiat Ostrowiecki, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski, ul. Iłżecka 37, NIP: 661-219-82-32
   Odbiorca: Zespół Szkół Nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Ostrowcu Świętokrzyskim, osiedle Słoneczne 33, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski.

§ 6

Reklamacje za nienależyte wykonanie usługi Zamawiający będzie przekazywał pisemnie za pośrednictwem e-maila Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do załatwienia reklamacji w ciągu 72 godzin od chwili zgłoszenia.

§ 7

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 01.01.2021 r. do 31.12.2024 r.
2. Każda ze Stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresy wypowiedzenia lub rozwiązać ją za porozumieniem.
3. Umowa może być także rozwiązana przez każdą ze Stron ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieterminowego regulowania płatności przez Zamawiającego, a także w sytuacji niewywiązania się z terminów świadczenia usług przez Wykonawcę.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy, nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.

§ 8

Jeżeli pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą powstanie jakikolwiek spór związany lub wynikły z realizacji umowy, przedmiot sporu będzie rozpatrywany przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepis Kodeksu cywilnego.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić tylko i wyłącznie za zgodą obydwu Stron na piśmie pod rygorem nieważności.

3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca: **Zamawiający:**

Wydatek ma pokrycie w planie finansowym Zamawiającego

……
(data i podpis głównego Księgowego)